



Arquidiocese de Évora

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PATRIMÓNIO DOCUMENTAL



O in doc.net é o sistema de gestão do património documental da Sistemas do Futuro.

Destinado à gestão do património documental, o in doc está dividido em duas grandes áreas - Documentação de Biblioteca e Documentação de Arquivo. Foi criado com as mais recentes tecnologias, obedecendo aos padrões internacionais de gestão e documentação para responder adequadamente às necessidades de instituições que procuram gerir eficientemente o seu acervo numa ferramenta disponível através da rede. O in doc é o resultado de mais de 25 anos de experiência e investigação de uma equipa qualificada nesta área de especialidade.

O in doc .net é instalado num servidor com IIS e poderá funcionar em redes locais ou em redes públicas (através da Internet recorrendo a um browser).

Esta aplicação foi desenvolvida tendo em conta as normas internacionais, para o Arquivo Histórico segue as orientações para a descrição arquivista de acordo com as regras de descrição multinível e estrutura ISAD e a norma EAD. Para o controlo de autoridades utiliza a norma ISAAR(CPF). Para a pesquisa e partilha de recursos na internet o in doc utiliza o protocolo OAI-PMH, com os dados em formato XML.

FUNCIONALIDADES



Referências: Registo dos dados de referências documentais que sustentam a catalogação e a gestão da coleção: bibliografia (monografias, periódicos ou eletrónicos), imagens fixas, imagens em movimento, gráficos, material de arquivo, cartografia, entre outros.



Multimédia: Permite a gestão de todo o tipo de ficheiros digitais associados aos registos, aceder a imagens derivadas e às suas propriedades em termos de metadados.



Terminologia: Permite a gestão e parametrização de diferentes tabelas/ termos para auxílio na introdução de dados nos restantes módulos da aplicação.



Pesquisas Assistidas: Permite a inserção, alteração, eliminação e visualização de pesquisas criadas e parametrizadas pelos utilizadores da aplicação.



Eventos: Registo de dados que permitem a gestão da coleção: exposições, produção de catálogos, conservação, empréstimos, solicitações, abate, movimentos, seguros, projetos de investigação, reproduções ou outro tipo de evento relevante.



Entidades: Registo e gestão de dados relativos a qualquer tipo de entidade (autores, fotógrafos, intervenientes, seguidoras, etc.) necessários para a documentação do património.



Relatórios: Módulo que disponibiliza diferentes relatórios com base na informação constante na base de dados. Todos os relatórios disponibilizados são produzidos pela Sistemas do Futuro de acordo com as solicitações dos utilizadores.



Pesquisas: Na pesquisa geral poderá procurar, em todo o sistema de informação, utilizando uma palavra ou expressão.



Configurações: Permite visualizar as características associadas ao perfil, mudar a password de acesso ou outros dados relativos ao utilizador. Poderá também de uma forma rápida selecionar as fichas com visibilidade para a web.

ACERVO / CATÁLOGO ONLINE

É também possível publicar na internet a sua coleção / acervo online criando um catálogo digital de acesso público. A divulgação online dos dados da sua coleção é facultativa e permite a configuração do tipo de campos e a informação que é disponibilizada ao público.

O catálogo utiliza uma ferramenta desenvolvida especificamente para a disponibilização de conteúdos culturais online, o in web - acesso online ao património, que conta já com diversas versões e é utilizado por variadas instituições culturais, tais como Museus, Fundações, Dioceses, etc

www.inwebonline.net